

Российская Федерация
Курганская область



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРГАНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «_30_»_____декабря 2020_____ г. N__8154__

Курган

О внесении изменения и дополнения в постановление
Администрации города Кургана от 10 сентября 2020 г. № 5421 «Об
организации питания обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях города Кургана за счет
бюджетных средств»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города Кургана, решением Курганской городской Думы от 19.08.2020 г. № 89 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Кургана» Администрация города Кургана постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Кургана от 10 сентября 2020 г. № 5421 «**Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Кургана за счет бюджетных средств**» следующие изменения и дополнения:

1) изложить разделы II и III Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Кургана за счет бюджетных средств приложения к постановлению, в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ГОРОДСКОГО, ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

4. В соответствии с решением Курганской городской Думы:

1) правом на обеспечение бесплатным горячим питанием за счет средств федерального, областного и городского бюджетов обладают обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях города Кургана (далее - обучающиеся, получающие начальное общее образование);

2) правом на обеспечение бесплатным двухразовым питанием за счет средств бюджета города Кургана обладают обучающихся из муниципальных общеобразовательных организаций города Кургана с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья);

3) правом на обеспечение бесплатным двухразовым питанием за счет средств бюджета города Кургана обладают обучающихся из муниципальных общеобразовательных организаций города Кургана, имеющие статус ребенок-инвалид (далее - ребенок-инвалид, дети-инвалиды);

4) правом на обеспечение бесплатным горячим питанием за счет средств областного и городского бюджетов обладают обучающиеся, муниципальных общеобразовательных организаций города Кургана из малоимущих семей (далее - обучающиеся из малоимущих семей).

При этом в целях настоящего Положения:

- под обучающимся из малоимущей семьи понимается ребенок, на которого в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О пособии на ребенка» выплачивается ежемесячное пособие;

- под обучающимся с ограниченными возможностями здоровья понимается ребенок, имеющий недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

- под ребенком-инвалидом понимается ребенок, который имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты, подтвержденные медико-социальной экспертизой.

В случае если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в настоящем пункте, то оплата питания за счет средств бюджетов осуществляется по одной из категорий, за исключением обучающихся, получающих начальное общее образование и имеющих статус ребенок с ограниченными возможностями здоровья или ребенок-инвалид, в этом случае данная категория обучающихся получает второе дополнительное бесплатное питание.

5. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных средств осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, на имя руководителя общеобразовательной организации по форме, утвержденной приложением 1 к настоящему Положению, документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания и копии СНИЛС ребенка.

Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов за счет бюджетных средств осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, на имя руководителя общеобразовательной организации по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Положению, документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания и копии СНИЛС ребенка.

Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из малоимущих семей за счет бюджетных средств осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, на имя руководителя общеобразовательной организации по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Положению, документов, подтверждающих право на получение частичной компенсации стоимости питания и копии СНИЛС ребенка.

6. К документам, подтверждающим право на получение питания, относятся:

1) для обучающихся из малоимущей семьи - документ из территориального органа социальной защиты населения о том, что семья является получателем ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О пособии на ребенка»;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

3) для детей-инвалидов – справка медико-социальной экспертизы.

7. Документ, указанный в подпункте 1 пункта 6 настоящей главы, запрашивается общеобразовательной организацией, если родитель (законный представитель) не представил указанный документ самостоятельно.

Документ, указанный в подпунктах 2 и 3 пункта 6 настоящей главы, родитель (законный представитель) представляет самостоятельно.

8. С заявлением, указанным в пункте 5 настоящей главы, родители (законные представители) обращаются один раз в год в период с 1 июля по 20 августа текущего года для обеспечения питанием за счет бюджетных средств обучающегося в учебном году.

9. Руководитель общеобразовательной организации организует прием поступивших заявлений и формирует список обучающихся, претендующих на обеспечение питанием за счет бюджетных средств, не позднее следующего рабочего дня после истечения срока подачи заявлений, предусмотренного пунктом 8 настоящей главы.

10. Руководитель общеобразовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня формирования списка обучающихся, претендующих на обеспечение бесплатным питанием за счет бюджетных средств, направляет в территориальный орган социальной защиты населения запрос о том, являются ли семьи, указанные в списке, получателями ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О пособии на ребенка».

11. Руководитель общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания за счет средств бюджетов, издает приказ об утверждении списка обучающихся, которые будут обеспечены питанием за счет бюджетных средств, исходя из размера затрат на питание в общеобразовательных организациях города Кургана, установленного решением Курганской городской Думы.

12. В случае приема обучающегося из малоимущей семьи, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида в общеобразовательную организацию в течение учебного года, или по мере назначения ежемесячного пособия на ребенка, установления статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья, установления

статуса ребенок-инвалид, родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением, указанным в пункте 5 настоящей главы, в любое удобное для них время.

Руководитель общеобразовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного выше заявления направляет в территориальный орган социальной защиты населения запрос о том, является ли семья получателями ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О пособии на ребенка».

Руководитель общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания за счет бюджетных средств, издает приказ об обеспечении обучающегося из малоимущей семьи, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида питанием.

13. Приказы, указанные в пунктах 11,12 настоящей главы, 20 числа месяца следующего за датой их издания, предоставляются руководителем образовательной организации в Центр бухгалтерского учета, с которым заключен договор на бухгалтерское обслуживание (далее Центр бухгалтерского учета).

14. В случае приема обучающегося, получающего начальное общее образование в общеобразовательную организацию в течение учебного года, руководитель общеобразовательной организации в день написания заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в образовательную организацию издает приказ об обеспечении обучающегося, получающего начальное общее образование питанием и предоставляет в Центр бухгалтерского учета.

15. Питание обучающегося из малоимущей семьи, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида за счет бюджетных средств предоставляется:

- с 1 сентября текущего года (в случае, если документы поданы в срок, установленный пунктом 8 настоящей главы);

- с 1 числа месяца следующего за месяцем издания приказа об организации питания данного обучающегося (в случае, если документы поданы в порядке, установленном пунктом 12 настоящей главы).

Питание обучающегося, получающего начальное общее образование предоставляется:

- с 1 сентября текущего года;**
- в первый день зачисления в образовательную организацию и посещения учебных занятий.**

16. При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным питанием (прекращение выплаты ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О пособии на ребенка», снятие статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» решением психолого-медико-педагогической комиссии, снятие статуса «ребенок-инвалид» решением медико-социальной экспертизы, отчисление обучающегося из образовательной организации), руководитель общеобразовательной организации издает приказ о прекращении питания за счет бюджетных средств обучающегося, получающего начальное общее образование, обучающегося из малоимущей семьи, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида.

Питание прекращается со дня, следующего за днем издания указанного приказа.

17. Родители (законные представители) обязаны своевременно письменно уведомить общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств, дающих право на обеспечение бесплатным питанием ребенка.

18. Общеобразовательная организация составляет таблицу посещаемости обучающихся, обеспеченных питанием за счет бюджетных средств, и ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися питания.

19. В срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, общеобразовательная организация предоставляет в Центр бухгалтерского учета следующие документы:

- таблицы посещения обучающихся, получающих начальное общее образование общеобразовательной организации;**
- таблицы посещения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательной организации, детей-инвалидов;**
- таблицы посещения обучающихся из малоимущих семей общеобразовательной организации;**
- документы, подтверждающие затраты на питание обучающихся, получающих начальное общее образование,**

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся из малоимущих семей.

20. Общеобразовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения питания обучающимися за счет бюджетных средств в течение трех лет.

21. На основании представленных в соответствии с пунктом 20 настоящего раздела документов Центр бухгалтерского учета осуществляет сверку расчетов за оказанные услуги по организации питания с организациями, обеспечивающими питание обучающихся. Акт сверки расчетов с организацией, обеспечивающей питание обучающихся, подписывается руководителем общеобразовательной организации.

22. На основании актов сверки расчетов Центр бухгалтерского учета направляет в Департамент социальной политики Администрации города Кургана заявку на финансирование расходов на питание обучающихся за счет бюджетных средств.

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ НА ДОМУ

23. Формой предоставления питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, получающих образование на дому по заключению врачебной комиссии (далее - обучающиеся на дому) является обеспечение их наборами продуктов питания в виде сухого пайка. Замена сухого пайка на денежную компенсацию не производится.

24. Обучающиеся на дому, в дни проведения занятий согласно журналу учета проведенных занятий обеспечиваются образовательными организациями наборами продуктов питания в виде сухого пайка. Ассортимент пищевых продуктов, включаемых в сухой паек, определяется в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» организацией, оказывающей услуги по организации питания и

согласовывается с руководителем образовательной организации.

25. Ежедневная стоимость питания для обучающихся на дому определяется в размере, установленном решением Курганской городской Думы.

26. Право на обеспечение наборами продуктов питания в виде сухого пайка возникает с момента подписания руководителем образовательной организации приказа об обучении на дому в текущем учебном году:

- обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической и врачебной комиссии об обучении на дому;

- ребенка-инвалида, но не более чем на срок действия заключения медико-социальной экспертизы и врачебной комиссии об обучении на дому.

27. Обеспечение наборами продуктов питания в виде сухого пайка обучающегося на дому, прекращается в следующих случаях:

- окончание срока действия обучения на дому;

- предоставление родителем (законным представителем) медицинского заключения о том, что обучающийся может проходить обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- выбытие обучающегося на дому из образовательной организации.

28. Обеспечение наборами продуктов питания в виде сухого пайка обучающегося на дому, предоставляется в заявительном порядке.

Для обеспечения обучающихся на дому, наборами продуктов питания в виде сухого пайка в текущем учебном году один из родителей (законных представителей) представляет в образовательную организацию:

- заявление об обеспечении наборами продуктов питания в виде сухого пайка на имя руководителя общеобразовательной организации по форме, утвержденной приложениями 3,5 к настоящему Положению, с приложением копии СНИЛС ребенка;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии о подтверждении статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

- копию справки медико-социальной экспертизы о подтверждении статуса ребенок-инвалид;

- справку врачебной комиссии об обучении на дому.

29. Руководитель общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих право на получение набора продуктов питания в виде сухого пайка, издает приказ об обеспечении обучающегося на дому наборами продуктов питания в виде сухого пайка.

Приказ 20 числа месяца следующего за месяцем его издания, предоставляется руководителем образовательной организации в Центр бухгалтерского учета.

30. Ответственное лицо образовательной организации ведет табель посещения обучающихся на дому на основании журнала учета проведенных занятий и формирует заявку на выдачу набора продуктов питания в виде сухого пайка за отчетный месяц.

В срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, общеобразовательная организация предоставляет в Центр бухгалтерского учета следующие документы:

- таблицы посещения обучающихся на дому учебных занятий;

- заявку на выдачу наборов продуктов питания в виде сухого пайка;

- документы, подтверждающие затраты на наборы продуктов питания в виде сухого пайка.

31. Выдача набора продуктов питания в виде сухого пайка осуществляется через образовательную организацию, согласно установленному режиму работы 1 раз в месяц в период с 10 по 13 число каждого месяца, следующего за отчетным, в течение срока действия обучения на дому. За декабрь и май месяц выдача продуктовых наборов производится с 25-28 число текущего месяца.

Формирование набора продуктов питания в виде сухого пайка осуществляется индивидуально на каждого обучающегося на дому, из расчета 120 рублей в день (в дни проведения занятий) из ассортимента пищевых продуктов, определенных договором.

Родители (законные представители) обучающихся на дому, лично обращаются в образовательную организацию для получения набора продуктов питания в виде сухого пайка. Родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и получают набор продуктов

питания в виде сухого пайка по ведомости, удостоверяя факт получения сухого пайка личной подписью.

32. Общеобразовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения набора продуктов питания в виде сухого пайка обучающимися на дому за счет бюджетных средств в течение трех лет.

На основании представленных в соответствии с пунктом 30 настоящего раздела документов Центр бухгалтерского учета осуществляет сверку расчетов за оказанные услуги по организации питания с организациями, обеспечивающими питание обучающихся. Акт сверки расчетов с организацией, обеспечивающей питание обучающихся, подписывается руководителем общеобразовательной организации.

На основании актов сверки расчетов Центр бухгалтерского учета направляет в Департамент социальной политики Администрации города Кургана заявку на финансирование расходов на питание обучающихся за счет бюджетных средств.»;

2) дополнить Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Кургана за счет бюджетных средств приложениями 4 и 5 следующего содержания:

**«Приложение 4
к Положению
об организации питания
обучающихся
в муниципальных
общеобразовательных
организациях города Кургана**

Директору

(указать наименование муниципальной
общеобразовательной организации и ее адрес)

от

(Ф.И.О., адрес регистрации по месту жительства,
контактный телефон)

Заявление

**об обеспечении питанием за счет средств бюджета города
Кургана**

Прошу обеспечить моего ребенка

(Ф.И.О., дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка)

обучающегося **В**

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)

**бесплатным двухразовым питанием (5-11 класс)/
дополнительным одnorазовым питанием (1-4
класс),**-----

(нужное подчеркнуть)

за счет средств бюджета города Кургана.

Подтверждаю факт, что моему ребенку

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

установлен статус ребенок-инвалид.

Основания:-----

(справка медико-социальной экспертизы, №, дата)

**Обязуюсь своевременно письменно уведомить
общеобразовательную организацию об изменении
обстоятельств, дающих право на обеспечение бесплатным
питанием ребенка.**

**В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о
защите персональных данных, о противодействии коррупции,
иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также**

персональных данных моего ребенка

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка, СНИЛС ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«_____» _____ 20_____ г.

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
набором продуктов питания в виде сухого пайка за счет средств бюджета города Кургана.

Подтверждаю факт, что моему ребенку

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

установлен статус ребенок-инвалид и по решению врачебной комиссии нуждается в обучении на дому.

Основания:-----

(справка медико-социальной экспертизы, №, дата; справка врачебной комиссии №, дата)

Обязуюсь своевременно письменно уведомить общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств, дающих право на обеспечение набором продуктов питания в виде сухого пайка ребенка.

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество заявителя, адрес регистрации по

месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка, СНИЛС ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

----- (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«_____» _____ 20_____ г.
 _____».

Подпись / Ф.И.О.

3. Действие настоящего постановления вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Курган и курганцы» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Кургана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.kurgan-city.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Кургана, директора Департамента социальной политики Администрации города Кургана Ситникову Е.В.

Глава города Кургана

А.Ю. Потапов

Балашова Ирина Владимировна
(3522) 42-88-85 доб. 314