

Департамент социальной политики Администрации города Кургана  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете школьного  
самоуправления «Совет  
лидеров»  
Протокол № 3 от 07.04.2023.  
Секретарь Селезнева С.А.

*Селезнева С.А.*

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете с  
учетом мнения «Совета  
лидеров»  
протокол № 5  
от 07.04.2023.  
Секретарь ПС

*Л.В. Высыпкова*

**УТВЕРЖАЮ**

директор МБОУ  
«СОШ № 48» *Е.В. Предеина*

Приказ № 7  
от 04.04.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления и обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 48» (далее Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в целях обеспечения и соблюдения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

приказом Минпросвещения от 17.01.2019 №20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года №177»,

Уставом Школы.

**2. Порядок и основание перевода**

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

- из одного класса (группы) в другой в течение учебного года;
- в следующий класс при освоении в полном объеме образовательной программы и выполнении учебного плана;
- на обучение по адаптированной образовательной программе;
- на обучение по программам профильного обучения;
- перевод в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам общего образования.

2.2. Перевод обучающихся из одного класса (группы) в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающегося. Перевод из одного класса (группы) в другой осуществляется по приказу директора школы.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию за учебный год, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета с последующим изданием приказа директора школы о переводе, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа создает им условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Регламент работы и состав комиссии определяются приказом директора Школы.

2.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.11. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей соответствующую общеобразовательную программу, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) только при наличии свободных (вакантных) мест.

2.12. При приеме в Школу в порядке перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, родителями (законными представителями) предоставляются личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.13. Документы представляются совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Школу вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.14. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и

документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.15. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в школу.

### **3. Порядок и основания отчисления учащихся**

3.1. Основаниями для отчисления обучающегося из Школы могут быть:

- инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- инициатива Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- обстоятельства, не зависящие от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ее ликвидации;

- нарушение порядка приёма в учреждение, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение.

3.2. Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа об отчислении, который регистрируется в книге приказов, в алфавитной книге производится соответствующая запись.

3.3. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося из школы по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося является поданное заявление родителей (законных представителей) с указанием причин отчисления.

3.4. В случае отчисления в порядке перевода совершеннолетнего обучающегося из школы по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования Департамента социальной политики Администрации города Кургана (ул. Куйбышева, д. 111) для определения принимающей образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.7. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа

местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.8. По решению Педагогического совета школы за совершенные неоднократно (более 1 раза) грубые нарушения Устава школы допускается исключение из Школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы. Решение Педагогического совета школы об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

3.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.10. Грубыми нарушениями Устава признаются:

1) нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Школы;
- причинения ущерба имуществу Школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Школы;
- дезорганизации образовательного процесса Школы (ложное сообщение об акте терроризма и др.);

2) появление обучающегося в помещении и на территории Школы в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

3) оскорбление педагогических работников и иных сотрудников Школы.

3.11. Школа несет ответственность за организацию учета обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в части образования.

#### **4. Порядок разрешения разногласий.**

4.1. Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетних и администрацией Школы, регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних.